



ID-100534

Operationstechnischer Assistent (m/w/d) in Gelsenkirchen

Wir suchen zur Verstärkung Operationstechnische Assistenten (m/w/d) für die Einrichtungen unserer Kunden.

Wir bieten Ihnen

- › 24 Stunden Erreichbarkeit für Sie
- › Betriebliche Altersvorsorge
- › Ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- › Erstattung des Monatstickets bzw. Fahrtkostenzuschuss
- › Firmenwagen nach Absprache
- › Private Krankenzusatzversicherung
- › Regelmäßige Mitarbeitergespräche
- › Weihnachts- und Urlaubsgeld
- › Wohnortnahe Einsätze
- › individuelle Aus- und Weiterbildung
- › unbefristeter Arbeitsvertrag
- › übertarifliche Bezahlung

Ihre Aufgaben

- › Überwachung, Vorbereitung und Nachsorge der Patienten
- › Assistenz bei operativen und endoskopischen Eingriffen
- › Vor- und Nachbereitung der Operationseinheit
- › Einhaltung der sach- und fachgerechten Pflegequalität unter Beachtung von Expertenstandards in der Pflege und internen Standards
- › Einhaltung von Hygienestandards

Das bringen Sie mit

- › Abgeschlossene Ausbildung als Operationstechnischer Assistent (m/w/d)
- › Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- › Eigenständige Arbeitsweise und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- › Kompetenz und Flexibilität

➤ Freundliches und entschlossenes Auftreten

Wir überlassen und vermitteln ausschließlich medizinisches und pädagogisches Personal an Einrichtungen aller Art.

Wir sehen die Zeitarbeit als einen modernen Weg zu einem interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz und als eine flexible Form der Personalbeschaffung.

Mit Erfahrung und Kreativität verknüpfen wir die Bedürfnisse unserer Kunden und die individuellen Stärken unserer Mitarbeiter. Für unsere Mitarbeiter sowie unsere Kunden sind wir stets ein sicherer Hafen.

Wir verstehen uns als Mosaikstein zur Verbesserung der Situation im Gesundheits- und Sozialwesen in Deutschland.

PILGRIM bedeutet neue Ziele verfolgen und das Erreichen von Freiheit und Vielfalt menschlicher Lebensformen.

Ihr Ansprechpartner

Personaldisponent

Thomas Kabel

[0203 395173-40](tel:020339517340)
bewerbung@pilgrim-personal.de